



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "Elsa Morante" MIIC80900T

SCUOLA DELL'INFANZIA – PRIMARIA – SECONDARIA I° GRADO

Direzione – Segreteria: Via Heine, 2 - 20141 - Milano

Tel. 02.88441479 – Fax 02.88441485

Sito: www.icselsamorante.edu.it miic80900t@istruzione.it

CF 80128250158

ICS "ELSA MORANTE" di MILANO
Prot. 0004211 del 07/11/2023
VII-8 (Uscita)

Milano, 07/11/2023

CUP C44D22004020006

Oggetto: **LETTERA DI INCARICO** nell'ambito del **progetto PNRR**

Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1: Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Linea di investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica - Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica- Identificativo progetto: M4C1I1.4-2022-981- Titolo del Progetto: SI PUO' FARE

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

PREMESSO CHE come chiarito nell'avviso di selezione, l'Istituto necessita di acquisire una collaborazione qualificata in ordine alle attività di "supporto tecnico ed organizzativo al RUP _" (a seguire, anche l'«Incarico») per il progetto **PNRR M4C1I1.4-2022-981- Titolo del Progetto: SI PUO' FARE**

VISTI gli esiti definitivi della procedura selettiva che ha individuato n. 1 personale ATA di altra Istituzione Scolastica che si è reso disponibile e che è risultato in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;

CONSIDERATO CHE che l'Istituzione scolastica di appartenenza ha rilasciato le autorizzazioni previste dalla normativa vigente;

ACCERTATO CHE non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto premesso, con il presente atto (a seguire, anche «**Lettera di Incarico**» o «**Lettera**»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce a ALESSANDRO CIOCCA l'incarico di

DIRETTORE SEI SERVIZI GENERALI E AMMINISTRATIVI PER LE ATTIVITA' SPECIALISTICHE DI SUPPORTO TECNICO E ORGANIZZATIVO AL RUP, avente ad oggetto lo svolgimento delle attività indicate nell'Avviso , nell'ambito del progetto progetto **PNRR M4C1I1.4-2022-981- Titolo del Progetto: SI PUO' FARE**, secondo le modalità di seguito elencate:

1. Cooperare con il DS, al fine di garantire la fattibilità di tutte le attività e il rispetto della temporizzazione prefissata;
2. Collaborare con il D.S. per la stesura degli avvisi e la relativa comparazione dei curricula e stesura della graduatoria ai fini della designazione delle figure coinvolte;
3. Partecipare alle riunioni necessarie al buon andamento dei percorsi.

Percorso formativo	Ore	Sede di svolgimento della prestazione
Potenziamento competenze di base	40	ICS ELSA MORANTE
Orientamento per le famiglie	40	ICS ELSA MORANTE
Percorsi laboratoriali co-curricolari	40	ICS ELSA MORANTE

1. Le attività sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.
2. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
3. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1 al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative della specifica Linea di investimento.
4. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici di cui al DPR 16 aprile 2013, n. 62.
5. La durata dell'incarico decorre dalla data del presente atto e fino al 31/12/2024.
6. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
7. Per l'Incarico conferito è pattuito un corrispettivo lordo pari ad **€ 2.946,00 (Euro duemilanovecentoquarantasei/00)**, importo inteso lordo stato, rapportato alle n. 120 effettivamente prestate, come risultanti dal *timesheet* che l'Incaricato dovrà compilare.

8. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle giornate/ore effettivamente svolte compatibilmente con l'assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito.

Si allegano alla presente lettera di incarico:

- i. Domanda di partecipazione alla selezione;
- ii. *Curriculum vitae* dell'Incaricato;
- iii. Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi;
- iv. Autorizzazione dell'Amministrazione di appartenenza;

Milano, 07/11/2023

F.to Digitalmente da
IL DIRIGENTE SCOLASTICO
DELL'AQUILA VALENTINA

L'INCARICATO

per accettazione
